

ECHO誌

進捗管理ページ

情報の透明化と、業務の効率化を実現

■ ページアドレス

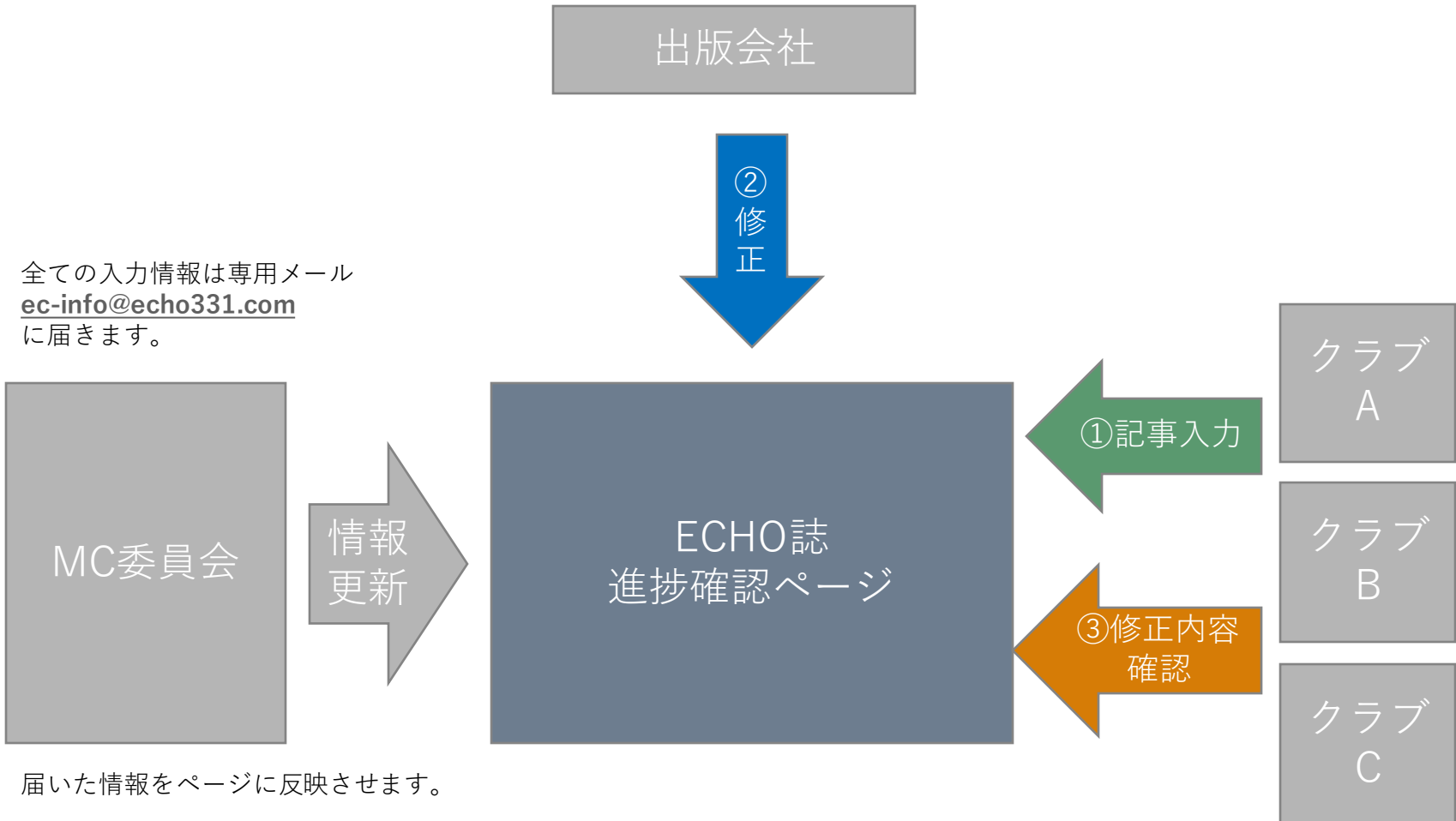
<https://echo331.com/>



QR for Smartphone



運用の流れ



情報の透明化と、業務の効率化を実現します。

ページの構成

記事の投稿

MC担当者

記事を投稿します。
投稿された内容を出版会社が確認し、修正します。

流れについて

「流れについて」をクリックすると、解説ページが開きます。

記事の確認と報告

MC担当

修正後の記事を確認して報告します。

- 問題なし
- 問題のある個所を指摘

出版会社コメント欄

出版社

修正後の文章を書き込みます。
投稿された内容はMC委員会がページに反映します。

説明動画

進捗確認ページ

1R・3Rの記事の進捗状況をご確認いただけます。

各クラブごとの「進捗状況」が下記のようにカラーバーで示されます。

進捗状況のカラーバーが赤色「MC担当 確認待ち」になったら、修正記事を含む全ての内容を確認して確認報告を行ってください。

確認報告はページの一番下、または上記メニューより「確認報告」ページにて送信ください。

記事の確認

MC担当・出版社

編集前、編集後の記事と写真を確認できます。

各項目をクリックすると、内容が表示されます。

進捗状況

投稿待ち

① トップページ「記事の投稿」から、記事を投稿してください。

進捗状況

精査中

② 投稿された記事を出版会社で確認しています。
修正記事が反映されるまで少々お待ちください。

進捗状況

MC担当 確認待ち

③ 出版会社の確認・修正が完了しました。
修正記事を確認して「確認報告」を送信してください。

進捗状況

入稿

④ 全ての項目が完了し、入稿待ちです。

※記事の投稿後、修正や変更を希望される場合は「確認報告」より内容をお送りください。

進捗状況

MC担当・出版社

現在の進捗状況を確認できます。

- 投稿待ち
- 精査中
- MC担当 確認待ち
- 入稿待ち（問題なし）



札幌LC

担当L: 氏名

クラブ詳細

投稿記事

修正記事

写真

進捗状況が赤色「MC担当 確認待ち」になったら、修正記事を含む全ての内容を確認して確認報告を行ってください。

確認報告

確認報告

MC担当

修正後の記事の確認報告や、投稿内容を変更する場合に使用する項目です。
クリックすると、ページの一番下にある「確認報告」へ移動します。

全体の流れ

Step.1

進捗状況

投稿待ち

① トップページ「記事の投稿」から、記事を投稿してください。

Step.2

進捗状況

精査中

② 投稿された記事を出版会社で確認しています。
修正記事が反映されるまで少々お待ちください。

Step.3

進捗状況

MC担当 確認待ち

③ 出版会社の確認・修正が完了しました。
修正記事を確認して「確認報告」を送信してください。

Step.4

進捗状況

入稿

④ 全ての項目が完了し、入稿待ちです。

説明動画 – Youtube



https://youtu.be/NjRJ6o_mnvE



QRコードを読み込むと、説明動画をYoutubeで視聴できます。